

# Mandat for samarbeidsorganet for digital helseberedskap

## 1. Bakgrunn

KS og FHI fremmet i NUIT-møtet 17. november 2022 behovet for å organisere en helhetlig og samlet innsats i arbeidet med å styrke digital helseberedskap i ny planperiode. Nasjonalt e-helseråd 2. desember 2022 støttet dette. Som følge av dette etablerer Direktoratet for e-helse et samarbeidsorgan for aktørene med utgangspunkt i styringsgruppen for koronaporteføljen.

## 2. Formål

Formålet med samarbeidsorganet er å samordne behov og initiativ fra aktørene i samarbeidsorganet knyttet til det digitale økosystemet for helseberedskap for å være bedre forberedt ved neste helsekrise. Rådene skal gis til sakseierne. Enkelt saker kan drøftes videre i rådsmodellen dersom medlemmene mener det er hensiktsmessig.

Alle tiltak man enes om å iverksette bør også som hovedregel gi verdi når vi ikke er i en beredskapssituasjon.

## 3. Sammensetning

Samarbeidsorganet skal bestå av faste medlemmer og ledes av Helsedirektoratet.

Dette samarbeidsorganet kan brukes i helsekriser. Ledelsen og rapporteringsvei må i disse tilfellene defineres så snart mulig etter at krisen har oppstått.

Aktørene skal stille med personer med god innsikt i digital helseberedskap. Medlemmene skal representere sin aktør i møtene, og har et ansvar for å forankre samarbeidsorganets anbefalinger i egen aktørgruppe.

Ved behov kan andre aktører inviteres til samarbeidsorganet. Aktørene i samarbeidsorganet kan ta med andre fra sin virksomhet på sak.

Følgende aktører skal være representert i samarbeidsorganet:

- Helsedirektoratet (leder)
- Folkehelseinstituttet
- 1 representant for kommunal sektor ved KS
- 1 representant fra spesialisthelsetjenesten
- Norsk helsenett SF
- 1 representant fra Apotekforeningen
- 1 observatør fra statsforvalter

## 4. Oppgaver, ansvar og møteplan

Helsedirektoratet har sekretariatsfunksjonen for samarbeidsorganet. Alle medlemmer er ansvarlig for å melde relevante saker til møtene. Medlemmer som melder saker er sakseiere. Sakene må meldes senest 2 uker før møtene avholdes. Saksunderlag sendes fra sekretariatet til medlemmene 1 uke før møtedato.

Møtene i samarbeidsorganet vil avholdes ordinært på video ca. 6 ganger i året med en varighet på 1-2 timer pr gang.

## 5. Varighet

Ved utgangen av året skal samarbeidsorganet vurdere resultatene så langt og behov for eventuelle justeringer, målt opp mot formålet for organet.

## 6. Innhold i møtene

Faste agendapunkter:

- Oppfølging fra forrige møte
- Runde rundt bordet (status på relevant aktivitet i de respektive organisasjonene)
- Saker meldt inn fra deltakerne

Samarbeidsorganet skal også holde seg orientert om relevante saker internasjonalt.

Sist endret 21.02.24